

Bezeichnung der Weiterbildungsmaßnahme \_\_\_\_\_  
 Bildungsträger/-einrichtung \_\_\_\_\_  
 Maßnahme-Nummer:

### **Fragebogen für Teilnehmerinnen und Teilnehmer an beruflichen Weiterbildungsmaßnahmen**

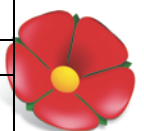
Sie nehmen derzeit an einer beruflichen Weiterbildungsmaßnahme teil. Für das Jobcenter Lippe ist es wichtig zu wissen, welche Erfahrungen Sie mit dieser Maßnahme gemacht haben. Ihre Aussagen können weiterhelfen, die Qualität der beruflichen Weiterbildung zu verbessern.

Im Folgenden werden Sie um eine Beurteilung der von Ihnen besuchten Weiterbildungsmaßnahme gebeten. Ihre Angaben werden selbstverständlich anonym (ohne Namen) ausgewertet; Rückschlüsse auf Ihre Person sind nicht möglich, so dass Ihnen auch keine Nachteile aufgrund Ihrer Angaben entstehen.

1. Bildungsstätte/ Ausstattung	Trifft vollkommen zu					Trifft überhaupt nicht zu				
Die vorhandenen Räumlichkeiten (Unterrichts- und Arbeitsräume, Werkstätten, Pausenräume, sanitäre Anlagen) sind in ordnungsgemäßem Zustand	1	2	3	4	5					
Eine ausreichende technische Ausstattung (PC, Maschinen, Werkzeuge) ist vorhanden	1	2	3	4	5					
Lehr- und Lernmittel (z.B. Arbeitskleidung, Bücher, Skripte, Arbeitsblätter) stehen zur Verfügung	1	2	3	4	5					

2. Personal (Ausbilder/innen, Lehrkräfte)	Trifft vollkommen zu					Trifft überhaupt nicht zu				
Die Ausbilder/innen und Lehrkräfte <ul style="list-style-type: none"> <li>• vermitteln die Lehrgangsinhalte verständlich</li> <li>• gehen im Unterricht auf die Teilnehmer/innen ein und unterstützen sie</li> <li>• geben Rückmeldungen zum jeweiligen Leistungsstand</li> </ul>	1	2	3	4	5					
Mitarbeiter/innen der Bildungseinrichtung unterstützen <ul style="list-style-type: none"> <li>• die Teilnehmer/innen bei persönlichen Schwierigkeiten</li> <li>• die Teilnehmer/innen bei der Suche nach einem geeigneten Arbeitsplatz</li> </ul>	1	2	3	4	5					

3. Organisation und Inhalte der Maßnahme	Trifft vollkommen zu					Trifft überhaupt nicht zu				
Vor Lehrgangsbeginn erfolgte eine ausreichende Information über Inhalte und (zeitlichen) Ablauf	1	2	3	4	5					
Die Bildungseinrichtung hat mit mir einen Schulungsvertrag abgeschlossen, der wesentliche Angaben zur Qualifizierung enthält (z.B. Qualifizierungsinhalte, Praktikazeiten, Angaben zu Lernmitteln und Arbeitskleidung, Rücktritts- und Kündigungsmodalitäten)	1	2	3	4	5					
Die Teilnehmer des Lehrgangs passen hinsichtlich ihrer Berufsausbildung bzw. ihren Vorkenntnissen gut zusammen	1	2	3	4	5					
Die Lehrgangsinhalte/ der vermittelte Lehrstoff entsprechen meinen Vorkenntnissen und Erwartungen	1	2	3	4	5					
Der Lehrstoff wird verständlich vermittelt	1	2	3	4	5					
Der Unterricht ist so ausgestaltet, dass mir genügend Zeit bleibt, das Erlernete zu verarbeiten und zu verfestigen	1	2	3	4	5					



3. Organisation und Inhalte der Maßnahme		Trifft vollkommen zu			Trifft überhaupt nicht zu	
	Der Lehrgang ist gut organisiert (z.B. hinsichtlich rechtzeitiger und umfassender Bereitstellung von Stundenplänen, Pausenregelungen, Übungsmöglichkeiten)	1	2	3	4	5
	Im Lehrgang werden unterschiedliche Medien eingesetzt (z.B. Flip-Chart, Unterrichtsfolien, Beamer, Filme, interaktive Medien)	1	2	3	4	5
	Es gibt regelmäßig Lernerfolgskontrollen (z.B. Klassenarbeiten, Tests, praktische Aufgaben)	1	2	3	4	5
	Bei Ausfall von Lehrkräften/ Ausbilder/innen ist eine Vertretung sichergestellt	Ja		Nein		
		1	zum Teil	2	3	

Die folgenden Fragen zum betrieblichen Praktikum sind nur zu beantworten, wenn ein solches Praktikum durchgeführt wurde:

4. Betriebliches Praktikum		Trifft vollkommen zu			Trifft überhaupt nicht zu	
	Bei der Suche nach einem betrieblichen Praktikumsplatz wurde ich unterstützt	1	2	3	4	5
	Auf das Praktikum wurde ich inhaltlich vorbereitet	1	2	3	4	5
	Das Praktikum war so aufgebaut, dass ich das beim Bildungsträger theoretische Erlernete einbringen konnte	1	2	3	4	5
	Während des Praktikums wurde ich durch Personal der Bildungseinrichtung betreut	1	2	3	4	5
	Während des Praktikums stand mir ein Ansprechpartner im Betrieb zur Verfügung, an den ich mich bei Fragen wenden konnte	1	2	3	4	5
	Zur Durchführung des Praktikums wurde ein Praktikumsvertrag abgeschlossen, der unter anderem Angaben zu Beginn und Ende des Praktikums und zu den Inhalten, den Ansprechpartnern/Verantwortlichen sowie zur wöchentlichen Arbeitszeit enthielt	1	2	3	4	5

5. Gesamtbeurteilung						
	Welche der genannten Aussagen trifft bei der Beurteilung der Qualifizierungsmaßnahme Ihrer Meinung nach am ehesten zu?	1	Die Qualifizierung hilft mir, leichter einen Arbeitsplatz zu finden			
		2	Meine Chancen auf einen Arbeitsplatz haben sich nicht verändert			
		3	Ich habe nur Zeit verloren, meine Chancen auf einen Arbeitsplatz sind schlechter geworden			
		4	Ich kann jetzt noch nicht sagen, ob sich etwas verändert			
	Die Dauer der Qualifizierungsmaßnahme ist nach meiner jetzigen Einschätzung für mich insgesamt...	1	gerade richtig			
		2	zu kurz			
		3	zu lang			
		4	kann ich noch nicht sagen			
	Insgesamt bin ich mit der Qualifizierungsmaßnahme	sehr zufrieden			überhaupt nicht zufrieden	
		1	2	3	4	5

6. Hinweise und Anmerkungen	
6.1	Wenn Sie zur besuchten Qualifizierungsmaßnahme noch weitere Hinweise und Anmerkungen haben, können Sie diese nachfolgend schildern:

